



High Educational

RICHIESTA DI ISCRIZIONE

(restituire il presente form compilato all'indirizzo email: he.formazione@gmail.com)

Oggetto: Iscrizione al Corso per "Addetti ai servizi di controllo delle attività d'intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi" (cd. Buttafuori)

Durata: 90 ore

Dati del partecipante (tutti i campi obbligatori)

Cognome e Nome: _____

Data e luogo di nascita: _____ Prov: _____

Recapito telefonico: _____ E-mail: _____

Dati per la fatturazione (tutti i campi obbligatori)

Intestare a: _____

Indirizzo e n. civico: _____

CAP: _____ Città: _____ Provincia: _____

Codice fiscale: _____ e/o P.Iva: _____

Dati per invio attestato (da compilare se diversi da dati fatturazione)

Destinatario: _____

Indirizzo e n. civico: _____

CAP: _____ Città: _____ Provincia: _____

Per l'iscrizione è necessario versare la quota di € 365,00* mediante bonifico bancario intestato a High Educational srls, utilizzando il seguente codice IBAN: IT03Y0895216701000000239777 – Causale "Iscrizione Corso per Buttafuori"

*INDICARE EVENTUALE CONVEZIONE AGENZIA _____

CLAUSOLE CONTRATTUALI

1. Iscrizione

Per il perfezionamento dell'iscrizione è necessario inviare a High Educational srls. la presente scheda, compilata in ogni sua parte e sottoscritta, unitamente alla copia dell'avvenuto versamento della quota di iscrizione, sul conto corrente di seguito indicato, e alla copia del documento di identità, codice fiscale, e autocertificazione del titolo di studio.

La somma richiesta per l'iscrizione al corso dovrà essere corrisposta a mezzo bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:
BCC SAN MICHELE DI CALTANISSETTA SCRL IBAN: IT03Y0895216701000000239777 – Causale "Iscrizione Corso per Buttafuori"

2. Requisiti di legge per l'iscrizione all'albo prefettizio

Con la sottoscrizione del presente modulo il corsista dichiara di essere a conoscenza dei requisiti previsti dall'art.1 comma 4 del DM 6 ottobre 2009 che sono condizione essenziale per l'iscrizione all'albo prefettizio. Si riporta di seguito l'elenco dei requisiti:



High Educational

- età non inferiore a 18 anni;
- idoneità psico-fisica per lo svolgimento dell'attività di controllo di cui all'art. 5, assenza di uso di alcol e stupefacenti, accertate con visita medica preassuntiva dal medico competente o dal dipartimento di prevenzione della A.S.L.;
- non essere stati condannati, anche con sentenza non definitiva, per delitti non colposi;
- non essere sottoposti né essere stati sottoposti a misure di prevenzione, ovvero destinatari di provvedimenti di cui all'art. 6 della legge 13 dicembre 1989, n. 401;
- non essere aderenti o essere stati aderenti a movimenti, associazioni o gruppi organizzati di cui al decreto-legge 26 aprile 1993, n. 122, convertito dalla legge 25 giugno 1993, n. 205;
- diploma di scuola media inferiore;
- superamento del corso di formazione.

3. Modalità di erogazione del corso

La formazione viene erogata totalmente in modalità e-learning attraverso l'assegnazione di una username e di una password per accedere al portale formativo denominato "Edù".

Il corsista per poter partecipare al corso e svolgere la prova finale così come indicata al successivo punto n.5 si dovrà dotare a propria cura e spese di una postazione informatica (pc o netbook) munita di web camera e collegamento a internet.

Il corsista si impegna scrupolosamente ad attenersi alle disposizioni impartite dall'ente di formazione nei termini e nei modi che lo stesso riterrà più opportuni per il raggiungimento delle finalità del corso.

4. Condizioni d'uso e di riservatezza

Il partecipante si impegna a non divulgare, con qualsiasi mezzo, il materiale ed il contenuto del corso e si impegna altresì a non utilizzare in modo improprio e per terzi usi il medesimo materiale messo a disposizione per lo svolgimento del corso di formazione, esonerando High Educational da ogni responsabilità derivante da un utilizzo improprio o non conforme.

5. Esame

Alla fine del percorso formativo di 90 ore, il corsista dovrà sostenere un esame finale in presenza in modalità telematica all'interno di una piattaforma informatica a ciò dedicata. Il corsista durante la prova finale autorizza alla registrazione del proprio esame. L'esame finale deve essere svolto entro e non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente modulo. Se il corsista non si dovesse presentare ai vari appelli lo stesso perderà ogni diritto inerente al corso senza poter pretendere alcuna forma di rimborso.

6. Mancato superamento dell'esame

I corsisti che non hanno superato l'esame potranno richiedere di sostenerlo nuovamente previo versamento di una quota di € 30,00 quali diritti di segreteria da bonificare sul conto corrente indicato sopra con causale "esame suppletivo"

7. Attestato

Dopo aver superato le prove d'esame organizzate e gestite secondo principi di trasparenza e tracciabilità delle procedure così come stabilite dall'Accordo Stato-Regioni del 29 aprile 2010 viene rilasciato un attestato di frequenza. L'attestato è prodotto in duplice originale, di cui uno viene conservato nell'archivio dell'ente e l'altro è inviato a mezzo raccomandata presso l'indirizzo indicato nella sessione "Dati per invio attestato" e in assenza di tale indicazione lo stesso sarà inviato alla residenza del corsista, indicata nel presente modulo di iscrizione.

La copia digitale dell'attestato sarà messa a disposizione all'interno della piattaforma formativa "Edù".

8. Accreditamento di High Educational srls

Il corso viene erogato dall'Ente di Formazione High Educational srls accreditato della Regione Siciliana CIR – DT1952 e alla fine dello stesso viene rilasciato un attestato di frequenza così come previsto ai sensi dall'Accordo Stato-Regioni del 29 aprile 2010 e ai sensi dell'art.5 comma 2 lettera e) della legge n.23 del 14 dicembre 2019 emanata dalla Regione Siciliana.

9. Trattamento dei dati

Questo modulo di iscrizione è gestito e controllato da High Educational in qualità di "Titolare del trattamento dei dati", attraverso l'operato del personale interno alla Sua struttura. In ottemperanza alla legge N. 196/2003 e successive modificazioni riguardo al trattamento dei dati personali da parte di High Educational con la sottoscrizione del presente contratto il corsista autorizza ad utilizzare i propri dati ai fini di invio di informazioni commerciali, ricerche di mercato, offerte di prodotti e servizi, esclusivamente da parte di High Educational.

Luogo e data _____

Firma _____

AUTOCERTIFICAZIONE del TITOLO DI STUDIO

(Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via _____ n. _____

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 d.p.r. n.445/2000).

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.L.gsl 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

DICHIARA

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____

nell'anno _____.

Data _____

firma del/la dichiarante (per esteso e leggibile)

1 Indicare il Comune di residenza.

2 La firma non va autenticata, né deve essere apposta alla presenza dell'impiegato dell'Ente interessato.

3 La presente dichiarazione ha validità di 6 mesi (art.41 D.P.R. 445/2000).

4 La presente dichiarazione può essere trasmessa via fax o con strumenti telematici (art.38 D.P.R. 445/2000).

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000

Nei casi in cui le norme di legge o di regolamenti prevedono che in luogo della produzione di certificati possa essere presentata una dichiarazione sostitutiva, la mancata accettazione della stessa costituisce violazione dei doveri di ufficio, ai sensi dell'art. 74 comma 1 D.P.R. n. 445/2000.